



ประกาศคณะกรรมการบริษัท

ฉบับที่ 10/2563

เรื่อง นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 5/2563 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 บริษัทจึงออกประกาศเรื่อง นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท เพื่อถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ดังนี้

วัตถุประสงค์

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทใช้กับพนักงานทุกคน โดยนโยบายนี้จะทำให้มั่นใจได้ว่า บริษัทจะสามารถดึงดูดใจ พัฒนาศักยภาพ และรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูงและมีแรงจูงใจในการทำงานไว้ได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของค่าตอบแทน ผลที่ได้รับ คือพนักงานรู้สึกมีกำลังใจในการทำงาน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืน และทำให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบของค่าตอบแทน

ระหว่างการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานแต่ละท่านและผู้บังคับบัญชาจะประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในปีที่ผ่านมา การตัดสินใจในการปรับเปลี่ยนเงินเดือนของพนักงานจะอิงตามผลการประเมิน

องค์ประกอบของค่าตอบแทน ได้แก่

1) เงินเดือน

จะได้รับการกำหนดโดยอิงตามบทบาทและตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งรวมถึงประสบการณ์ด้านวิชาชีพ ความรับผิดชอบ ความซับซ้อนของงาน และสภาวะตลาด การปรับเงินเดือนประจำปีจะเกิดขึ้นหลังจากมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม โดยมีการประเมินผลตามความสามารถ (Competency) และประเมินผลด้านการทำงาน (Key Performance Indicators) เป็นที่ยอมรับร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับหัวหน้างาน เพื่อเป็นการสร้างหลักฐานเชิงประจักษ์ วัดได้ ประเมินได้ เพื่อให้ได้ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นคนเก่ง และคนดีในเวลาเดียวกัน

2) โบนัสประจำปีตามผลการปฏิบัติงาน

เป็นการจูงใจและให้รางวัลพนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยจะต้องประเมินผลตามความสามารถ (Competency) และประเมินผลด้านการทำงาน (Key Performance Indicators) โบนัสประจำปีตามผลการปฏิบัติงานจะอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินการของบริษัท ที่สะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของแผนกและของพนักงานแต่ละคน รวมถึงการปฏิบัติงานตามแนวทางและกระบวนการภายในบริษัท ชีตความสามารถและสมรรถนะของพนักงาน ผลงานของพนักงาน ความทุ่มเทในการทำงาน และอื่น ๆ



3) สวัสดิการต่าง ๆ

ให้อิงตามข้อบังคับบริษัทและสัญญาการจ้างงานของพนักงานแต่ละราย วิธีปฏิบัติในตลาดของประเทศ และ/หรือบทบาท และตำแหน่งของพนักงาน

4) เงินชดเชยในกรณีเลิกจ้าง

จะจ่ายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

นโยบายฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 เป็นต้นไป และกำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
บริษัท เจ.อาร์.ดับเบิลยู. ยูทิลิตี้ จำกัด (มหาชน)

(จรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร